

1. Administrator danych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Alicja Sulima**, prowadzący działalność gospodarczą pod firmą **Konkret Psychoterapia Alicja Sulima** z siedzibą w **Gliwicach, przy ul. Chorzowskiej 38**, NIP: **6312632931**, REGON: **386619594**, e-mail: **kontakt@konkret-psychoterapia.pl**, tel. **602-654-002**

2. Cele i podstawy przetwarzania danych

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w następujących celach:

- a) **realizacja usług terapeutycznych, psychologicznych** – art. 6 ust. 1 lit. b RODO (niezbędność do wykonania umowy lub działań przed jej zawarciem),
 - b) **rejestracja wizyt online poprzez system rezerwacyjny i kontakt z klientem** – art. 6 ust. 1 lit. b oraz f RODO (realizacja usługi i prawnie uzasadniony interes administratora w postaci utrzymywania kontaktu z klientami),
 - c) **rozliczenia finansowe i obowiązki podatkowe** – art. 6 ust. 1 lit. c RODO (obowiązek prawny),
 - d) **monitoring wizyjny** – art. 6 ust. 1 lit. f RODO (prawnie uzasadniony interes administratora polegający na zapewnieniu bezpieczeństwa osób i mienia),
 - e) **kontakt marketingowy lub informacyjny** – na podstawie wyraźnej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
-

3. Zakres przetwarzanych danych

W zależności od celu przetwarzania przetwarzane mogą być następujące dane osobowe:

- dane identyfikacyjne: imię, nazwisko,
 - dane kontaktowe: numer telefonu, adres e-mail,
 - dane dotyczące wizyty: termin, rodzaj usługi, nazwisko specjalisty,
 - dane ujawnione dobrowolnie w trakcie konsultacji terapeutycznych,
 - dane techniczne dotyczące korzystania z formularza rezerwacyjnego online (np. adres IP, czas wysłania formularza),
 - w przypadku monitoringu – wizerunek osób przebywających w lokalu.
-

4. Odbiorcy danych

Dane mogą być przekazywane wyłącznie upoważnionym osobom współpracującym z administratorem (np. psychologom, terapeutom, pracownikom obsługi), a także podmiotom wspierającym działalność w zakresie:

- obsługi systemu rezerwacji online i hostingu strony,
- usług księgowych, prawnych, IT,
- ochrony fizycznej lub serwisu monitoringu

Wszystkie podmioty przetwarzające dane działają na podstawie umów powierzenia zgodnych z art. 28 RODO.

Dane nie są przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.

5. Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane osobowe przechowywane są przez okres:

- niezbędny do realizacji usług terapeutycznych – przez czas trwania współpracy oraz przez 5 lat od jej zakończenia (dla celów dowodowych zgodnie z przepisami prawa cywilnego),
- dane księgowe i podatkowe – przez 5 lat od końca roku kalendarzowego, w którym nastąpiła ostatnia operacja finansowa,
- dane kontaktowe i z formularza rezerwacji online – przez 12 miesięcy od zakończenia kontaktu lub do czasu cofnięcia zgody,
- nagrania z monitoringu – maksymalnie przez 30 dni od dnia nagrania, chyba że stanowią dowód w postępowaniu (wtedy do czasu jego zakończenia),
- dane przetwarzane na podstawie zgody – do momentu jej cofnięcia.

Po upływie powyższych okresów dane są **trwale usuwane lub anonimizowane**.

6. Zasady przechowywania i zabezpieczenia danych

Dane osobowe są chronione zgodnie z przepisami RODO i przetwarzane z zastosowaniem środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ich poufność i integralność.

Dane papierowe przechowywane są w zamkniętych szafkach, a dane elektroniczne – na zabezpieczonych nośnikach i serwerach z użyciem haseł, szyfrowania oraz regularnych kopii bezpieczeństwa.

Dostęp do danych mają wyłącznie osoby upoważnione.

7. Prawa osoby, której dane dotyczą

Przysługuje Pani/Panu prawo do:

- dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
 - przenoszenia danych,
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
 - cofnięcia zgody w dowolnym momencie (jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody),
 - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (UODO).
-

8. Dobrowolność podania danych

Podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do świadczenia usług terapeutycznych i rejestracji wizyt. Brak podania danych może uniemożliwić wykonanie usługi lub kontakt.

9. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane osobowe nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie podlegają profilowaniu.

10. Procedura w przypadku naruszenia ochrony danych

- **Wykrycie incydentu:**
 - Każde naruszenie ochrony danych osobowych jest niezwłocznie zgłaszane Administratorowi.
 - **Ocena naruszenia:**
 - Administrator ocenia, czy naruszenie powoduje ryzyko dla praw i wolności osób fizycznych.
 - **Zgłoszenie do UODO:**
 - Naruszenia powodujące wysokie ryzyko zgłaszane są do Urzędu Ochrony Danych Osobowych w ciągu 72 godzin.
 - **Informowanie osób:**
 - W przypadku wysokiego ryzyka osoby, których dane dotyczą, są informowane o incydencie.
-

11. Niezależność podmiotów wykonujących działalność leczniczą

W tym samym obiekcie mogą działać niezależne podmioty wykonujące działalność leczniczą (np. lekarze) oraz inni specjaliści prowadzący własną działalność gospodarczą. Podmioty te są **odrębnymi administratorami danych osobowych** w zakresie swojej działalności i **nie mają dostępu do danych osobowych przetwarzanych przez administratora**. Gabinet terapeutyczny nie przekazuje im żadnych danych swoich klientów ani informacji o przebiegu usług terapeutycznych. Podmioty lecznicze realizują świadczenia zdrowotne **samodzielnie i na własną odpowiedzialność**, niezależnie od działalności terapeutycznej prowadzonej w tym samym obiekcie.

12. Aktualizacja polityki

Polityka bezpieczeństwa danych osobowych jest regularnie przeglądana i aktualizowana w celu zapewnienia zgodności z obowiązującymi przepisami oraz najlepszymi praktykami.

Data przyjęcia polityki: 01.09.2020 r.

Osoba odpowiedzialna za politykę: Alicja Sulima

